



REGLAMENTO DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA

CAPÍTULO I: Definición y Objetivo

ARTÍCULO 1º: El presente reglamento norma el “Sistema de Prácticas Extracurriculares” de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la UNLP.

ARTÍCULO 2º: Las Prácticas Extracurriculares consisten en un trayecto formativo dirigido a estudiantes de pregrado y grado de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la UNLP, de otras facultades de la UNLP y de otras Universidades Nacionales.

ARTÍCULO 3º: Las Prácticas Extracurriculares deberán estar vinculadas a una cátedra, laboratorio, centro o instituto reconocido por la Facultad de Ciencias Veterinarias de la UNLP.

ARTÍCULO 4º: El sistema de Prácticas Extracurriculares tiene como objetivo establecer, fomentar y consolidar las actividades de interés institucional que los practicantes realicen con el fin de iniciar o acrecentar su formación en tareas de docencia, investigación y desarrollo, y/o extensión en las dependencias de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la UNLP u otras a consideración de la Comisión de Evaluación de Prácticas Extracurriculares y del Consejo Directivo.

ARTÍCULO 5º: Las Prácticas Extracurriculares no serán compatibles con adscripciones o cargos de ayudantes alumnos rentados en la misma cátedra, laboratorio, instituto o centro. Sin embargo, son compatibles con cualquier tipo de beca y con adscripción en otra cátedra, laboratorio, centro o instituto de la misma facultad.

CAPÍTULO II: Tipos de Prácticas Extracurriculares

ARTÍCULO 6º: Las Prácticas Extracurriculares podrán desarrollarse en:

DOCENCIA: son aquellas destinadas a iniciar o acrecentar la formación del practicante en áreas relacionadas con la docencia de pregrado y/o grado, mediante su participación en 2 actividades inherentes al ejercicio docente, a través de su incorporación al equipo de trabajo de una cátedra, laboratorio, centro o instituto.

INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO: son aquellas destinadas a iniciar o acrecentar la formación del practicante en aspectos relacionados con la investigación científica y/o el desarrollo tecnológico, mediante la incorporación del estudiante a un proyecto o a un equipo de investigación en una cátedra, laboratorio, centro o instituto.

EXTENSIÓN: son aquellas destinadas a iniciar o acrecentar la formación del practicante en aspectos relacionados con el trabajo de extensión, transferencia de tecnologías, divulgación científica y otros, mediante la incorporación del estudiante a un proyecto de extensión, o su participación en un proyecto, programa o actividad institucional.

CAPITULO III: Requisitos y Condiciones Generales

ARTÍCULO 7º: Podrán incorporarse a las prácticas extracurriculares: Estudiantes que cumplieran con la condición de ser alumno regular de alguna Universidad Nacional. Los requisitos particulares de cada práctica serán propuestos por el Director de la misma.

CAPITULO IV: Desarrollo y Gestión

ARTÍCULO 8º: Las Secretarías que intervienen en la Gestión administrativa del Sistema de Prácticas Extracurriculares son: la Secretaría de Asuntos Académicos para las Prácticas en Docencia; la Secretaría de Ciencia y Técnica para las Prácticas en Investigación y Desarrollo; y la Secretaría de Extensión para las Prácticas de Extensión.

ARTÍCULO 9º: La gestión de las Prácticas Extracurriculares estará a cargo de una Comisión por cada tipo de Práctica Extracurricular. Dichas comisiones estarán conformadas por el Secretario de cada Secretaría, quien coordinará las tareas, y por 2 (dos) docentes con sus respectivos suplentes. Los miembros de las comisiones serán designados por el Decano por el término de 2 (dos) años.

ARTÍCULO 10º: La duración y la carga horaria semanal de cada Práctica Extracurricular 3 estará sujeta a la propuesta elevada por el Director con un mínimo de 40 horas totales.

ARTÍCULO 11 º: Las Prácticas Extracurriculares tendrán como Directores:

Para las Prácticas Extracurriculares en Docencia: Profesor Titular, Asociado o Adjunto de las Cátedras, Laboratorios, Centros o Institutos de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la UNLP.

Para las Prácticas Extracurriculares en Investigación: Director o Codirector de proyectos de investigación acreditados.

Para las Prácticas Extracurriculares en Extensión: Director, Codirector o Coordinador de proyectos de extensión aprobados.

CAPITULO V: Tutores

ARTÍCULO 12º: En todos los casos el Director de la Práctica Extracurricular propondrá un Tutor de entre los docentes participantes.

ARTÍCULO 13º: Los Tutores deberán cumplir las siguientes funciones durante el tiempo de la práctica:

1. Orientar al practicante en la realización de las actividades propuestas en el plan de actividades aprobado.
2. Estar presente durante el desarrollo de las prácticas a los fines de su orientación y seguimiento pertinentes.



3. Presentar al Director de la Práctica Extracurricular el informe final de desempeño del estudiante a su cargo (completar planilla de informe final). En el mismo se deberán detallar todas las actividades llevadas a cabo según el plan de actividades aprobado. En caso de incumplimiento de algunas de las actividades propuestas, se deberá justificar el mismo. Asimismo, se deberá incluir una valoración general sobre el desempeño del practicante.

ARTÍCULO 14°: El Director de la práctica deberá:

1. Elevar la propuesta de prácticas especificando el tipo de práctica (completar formulario).
2. Supervisar las actividades propuestas.
3. Controlar, avalar con su firma y elevar a la Secretaría correspondiente los informes recibidos de los Tutores por cada uno de los practicantes.
4. Solicitar el cese de la práctica en caso de manifiesto incumplimiento, el que será resuelto por el Consejo Directivo.

CAPITULO VI: Convocatoria y Registro

ARTÍCULO 15°: Cada Secretaría con sus comisiones evaluará las propuestas de Prácticas Extracurriculares que elevará para su aprobación al Consejo Directivo. Las prácticas aprobadas se registrarán y publicarán en la página de la Facultad.

ARTÍCULO 16°: Para la postulación a cualquier tipo de Práctica Extracurricular, se establece un mínimo de 2 (dos) convocatorias anuales cuyo cronograma se definirá en cada convocatoria.

ARTÍCULO 17°: El practicante que haya finalizado las actividades previstas recibirá un certificado de aprobación. El mismo le será otorgado por el Tutor, el Director y la Secretaría que corresponda. El Director y el Tutor recibirán un certificado de igual tenor que el practicante suscripto por la Secretaría Correspondiente.

ARTÍCULO 18°: Cada Secretaría elevará al Consejo Directivo un informe anual con las prácticas desarrolladas durante el ciclo lectivo, los estudiantes inscriptos, los Directores y Tutores.

CAPITULO VII: Postulación

ARTÍCULO 19°: Los estudiantes se postularán directamente ante los Directores de las Prácticas Extracurriculares presentando la planilla de inscripción, currículum vitae, certificado de alumno regular y certificado analítico incluyendo insuficientes.



ARTÍCULO 20°: El Director seleccionará a los estudiantes y elevará por Mesa de Entradas la documentación con su aval a las respectivas Secretarías.

CAPITULO VIII: Informe final

ARTÍCULO 21°: Dentro de los dos primeros meses de finalizada la práctica, los practicantes deberán presentar al Director un informe personal, avalado por el Tutor, donde se detallarán las tareas realizadas.